

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
w Łukawcu  
36-004 Łąka, woj podkarpackie  
tel. (017) 77-15-549  
NIP 517-00-51-559, Regon 691752070

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 8/2017/2018  
Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Łukawcu  
z dnia 29 listopada 2017 r.

# Statut

## Zespołu Szkół w Łukawcu



## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

W skład Zespołu Szkół w Łukawcu, zwanego dalej Zespołem, wchodzi:

1. Szkoła Podstawowa w Łukawcu;
2. Przedszkole w Łukawcu.

#### **§ 2**

Siedziba Zespołu mieści się w miejscowości Łukawiec (36-004 Łąka) w budynku o numerze 423.

1. Organem prowadzącym jest Gmina Trzebownisko.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie.

#### **§ 3**

1. Pełna nazwa szkoły podstawowej wchodzącej w skład Zespołu otrzymuje brzmienie: Zespół Szkół w Łukawcu Szkoła Podstawowa w Łukawcu.
2. Pełna nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu otrzymuje brzmienie: Zespół Szkół w Łukawcu Przedszkole w Łukawcu.

## **Rozdział II**

### **Organy Zespołu**

#### **§ 4**

1. Organami Zespołu są:
  - 1) Dyrektor – który jest jednocześnie dyrektorem szkoły podstawowej oraz przedszkola,
  - 2) Rada Pedagogiczna – wspólna dla szkoły podstawowej i przedszkola,
  - 3) Rada Rodziców – wspólna dla szkoły podstawowej i przedszkola,
  - 4) Samorząd Uczniowski – funkcjonujący w szkole podstawowej.
2. Dyrektor jest nauczycielem Zespołu, który:
  - 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz;
  - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
  - 3) przyjmuje uczniów do Zespołu i sprawuje nad nimi opiekę oraz stwarza warunki ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego przez aktywne działania prozdrowotne;
  - 4) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej i realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
  - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu, ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
  - 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;

- 7) stwarza w szkole odpowiednie warunki do działania: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
  - 8) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
3. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym, utworzonym zgodnie z art. 69 Ustawy, działającym na podstawie ustalonego przez siebie regulaminu, który w ramach swoich kompetencji m.in.:
- 1) zatwierdza plany pracy Zespołu po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców;
  - 2) podejmuje uchwały w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - 3) podejmuje uchwały w sprawie innowacji, eksperymentów pedagogicznych, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Pedagogiczną oraz Radę Rodziców;
  - 4) ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli;
  - 5) podejmuje uchwały w sprawach skreślenia z listy uczniów;
  - 6) uchwała zmiany w statucie szkoły;
  - 7) opiniuje projekt planu finansowego Zespołu;
  - 8) opiniuje organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
  - 9) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
  - 10) opiniuje propozycje Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
4. Rada Rodziców jest organem Zespołu powołanym na podstawie art. 83 Ustawy, działającym według przyjętego przez siebie regulaminu, do którego kompetencji należy:
- 1) uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, programu wychowawczo-profilaktycznego Zespołu, obejmującego treści i działania o charakterze wychowawczym oraz zagadnienia z zakresu profilaktyki skierowane do uczniów;
  - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Zespołu;
  - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora;
  - 4) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę lub oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
5. Samorząd Uczniowski jest organem Zespołu powołanym na podstawie art. 85 Ustawy, działającym według uchwalonego przez siebie regulaminu. Regulamin nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.
6. Samorząd reprezentuje interesy uczniów w zakresie oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przedstawia, Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach, a w szczególności w sprawach dotyczących praw ucznia tj.:

- 1) prawa do znajomości, opiniowania i występowania z propozycją zmian statutu, programu wychowawczo-profilaktycznego, wewnętrznych zasad oceniania i innych dokumentów;
  - 2) prawa do organizacji życia szkolnego, w tym do organizacji działalności kulturalnej, sportowej i rozrywkowej w porozumieniu z Dyrektorem;
  - 3) może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu;
  - 4) w porozumieniu z Dyrektorem podejmuje działania z zakresu wolontariatu;
  - 5) wyłania ze swojego składu radę wolontariatu.
7. Samorząd uczniowski wybiera opiekuna spośród nauczycieli i opracowuje regulamin swojej działalności.

## §5

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Zespołu Dyrektor organizuje, spotkania z przedstawicielami Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego i Radą Pedagogiczną w celu realizacji zadań statutowych Zespołu. Te spotkania odbywają się również na wniosek każdego z poszczególnych organów Zespołu.
2. W razie zaistnienia sporu między organami Zespołu lub między członkami organów kolegialnych obowiązkiem tych organów jest dążenie do rozstrzygnięcia sporu w ramach struktur organu lub Zespołu. Metody i formy rozstrzygania konfliktu strony ustalają między sobą (negocjacje, mediacja, arbitraż).
3. Dyrektor z własnej inicjatywy, na wniosek jednej ze stron jest zobowiązany do zorganizowania mediacji, negocjacji lub arbitrażu między stronami sporu.
4. W razie niemożności rozwiązania konfliktu na poziomie szkoły należy w pierwszej kolejności skorzystać z mediatora zewnętrznego. Strony mogą skorzystać z mediatorów rekomendowanych przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
5. Klasyfikowanie spraw do mediacji oraz podejmowanie rozstrzygnięć po zawarciu ugody należy do kompetencji dyrektora szkoły.
6. Jedynie certyfikowany mediator może prowadzić mediacje ze skonfliktowanymi stronami. O istocie, zasadach i przebiegu mediacji stanowi Regulamin Mediacji, który przekazuje stronom konfliktu certyfikowany mediator wyznaczony przez strony do rozstrzygnięcia zaistniałego sporu.
7. W przypadku braku porozumienia co do osoby mediatora Dyrektor zawiadamia o powstałym konflikcie Organ Prowadzący Zespół i Organ Nadzorujący.
8. Jeżeli Dyrektor nie jest stroną w sprawie, przyjmuje rolę arbitra, negocjatora lub mediatora. Decyzja Dyrektora podjęta po rozpatrzeniu sprawy jest ostateczna.
9. W przypadku gdy Dyrektor jest stroną konfliktu, to mediatorem jest osoba z zewnątrz – zaakceptowana przez strony konfliktu.

## § 6

1. W Zespole tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Wicedyrektor wykonuje wyznaczone przez Dyrektora zadania: sprawuje nadzór pedagogiczny w powierzonym mu zakresie, kontroluje realizację zadań przez wskazanych nauczycieli, pracowników niepedagogicznych oraz uczniów.
3. W czasie, gdy Dyrektor Zespołu nie może pełnić obowiązków służbowych, zastępstwo wicedyrektora rozciąga się na wszystkie kompetencje i zadania Dyrektora, które wymagają wykonania w czasie jego nieobecności

## Rozdział III

### Gospodarka finansowa Zespołu

## §7

1. Dyrektor Zespołu odpowiada za opracowanie rocznych planów finansowych,
2. Wprowadzania zmian w rocznym planie finansowym Zespołu regulują odrębne przepisy dotyczące zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych,

## §8

1. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z zasadami i zapisami rocznego planu finansowego, gospodarowanie środkami finansowymi Zespołu, a w szczególności za:
  - 1) dokonywanie wydatków w ramach podziałek klasyfikacji budżetowej zatwierdzonego planu finansowego;
  - 2) terminowe rozliczanie z organem prowadzącym Zespół, środków otrzymanych z budżetu tego organu;
  - 3) stosowanie zgodnie z ustawą. Prawo zamówień publicznych, procedur dotyczących zamówień publicznych.
2. Dyrektor Zespołu ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe, rzetelne, celowe oszczędne i efektywne, gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem Zespołu.
3. W zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 i 2, dyrektor Zespołu podlega nadzorowi organu prowadzącego Zespół na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.

**Rozdział IV**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 9**

Każda ze szkół wchodzących w skład Zespołu posiada odrębny statut.

**§ 10**

1. Zespół używa pieczęci podłużnej o treści:

Zespół Szkół w Łukawcu  
36-004 Łąka, woj. podkarpackie  
tel. (17) 77-15-549  
NIP 5170051559, REGON 691752070

2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

**§ 11**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym statutem Zespołu rozstrzygają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu są członkowie Rady Pedagogicznej.

**RADA RODZICÓW**  
**przy Zespole Szkół**  
**w Łukawcu**

*Monika Gumió*

**DYREKTOR**  
**Zespołu Szkół w Łukawcu**  
*Rafał Francikowski*  
**mgr Rafał Francikowski**

